Dit is een voorbeeldbrief die u kunt gebruiken bij niet nakomen afspraken . U kunt de brief aanpassen op uw eigen situatie. Aan deze brief kunnen geen rechten worden ontleend.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<Naam buurman / buurvrouw>

<Adres >

<Postcode en woonplaats>

<woonplaats, datum>

Onderwerp: niet nakomen afspraken

Geachte < naam invullen >

Op < datum> hebben wij u per brief vriendelijk verzocht de overlast van harde muziek in de nachtelijke uren te stoppen.

Helaas moeten wij constateren dat de overlast niet is gestopt. Elke nacht worden wij en onze kinderen wakker van harde muziek dat afkomstig is vanuit uw woning <adres invullen >.

Wij willen dat dit onmiddellijk stopt zodat wij weer kunnen slapen. Op het moment dat wij weer overlast ervaren van de muziek, zullen wij andere (juridische) stappen moeten ondernemen. Wij hopen dat het zover niet hoeft te komen.

Om er zeker van te zijn dat deze brief u bereikt hebben wij de brief per gewone post en aangetekende post verstuurd.

Mocht u nog vragen hebben dan kunt u ons bereiken <telefoonnummer of mailadres> .

Met vriendelijke groet,

<naam>

< adres /woonplaats>